

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖДУРЕЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ.**

ПРИКАЗ

18 ноября 2024 года

№ 75

**О проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году
и утверждении состава комиссии**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора, приказом Комитета по образованию Администрации Тарского муниципального района Омской области от 11 ноября 2024г. №336

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Радочину Галину Васильевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения выпускников 11 класса.

2. Радочиной Г.В., заместителю директора по УВР, разместить на официальном сайте учреждения материалы по подготовке и проведению итогового сочинения.

3. Регистрацию для участия в итоговом сочинении провести не позднее, чем за 2 недели до проведения итогового сочинения, до 20 ноября 2024г. (Ответственная – Радочина Г.В., заместитель директора по УВР).

4. Сформировать состав комиссии по проведению итогового сочинения: Ответственный за получение бланков и передачу материалов итогового сочинения – заместитель директора по УВР Радочина Г.В.

Технический специалист - учитель информатики Милюхина С.Л.

Организаторы в аудиториях учитель начальных классов Тажбулатова Р.А.; учитель технологии Шекова Н.А.

Дежурные, участвующие в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов: Семенова И.А., социальный педагог, Речапов Р.И., начальник хозяйственного отдела.

5. Комиссии по проведению итогового сочинения:

- организовать проведение итогового сочинения в соответствии с требованиями Порядка ГИА – 11, порядком проведения итогового сочинения, инструкциями и методическими рекомендациями Рособрнадзора;
 - представить сведения для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
 - информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения, о порядке проведения, в том числе об основаниях удаления с итогового сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения;
 - обеспечить техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения;
 - получить темы сочинений и обеспечить информационную безопасность;
 - обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями;
 - провести дежурство вне учебного кабинета во время проведения итогового сочинения с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов итогового сочинения.
6. Ответственному за получение бланков итогового сочинения получить бланки для проведения итогового сочинения вместе с отчетными формами, не позднее чем за день до проведения итогового сочинения.
7. Техническому специалисту оказывать информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию (сканированию) бланков итогового сочинения. 04.12.2024 в 9:45 получить темы сочинений в соответствии с инструкцией технического специалиста.
8. Направить в состав районной комиссии по проверке итогового сочинения Патраваеву В.Е. и Савенкову Л.А., учителей русского языка и литературы.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Н.А. Мугак

С приказом ознакомлены: